新一轮上海市杨浦国家创新型试点城区

建设和发展专项资金项目申请书

**（2018** 年度**）**

支持方向：**□ 0 1 创新创业功能建设 □ 0 2 创新协同体系建设**

**□ 0 3 创新产业体系建设 □ 0 4 创新科技金融服务**

**□ 05 创新人才高地建设 □ 0 6 其他经批准建设项目**

项目名称：

项目实施期限： 201 年 月 日至201 年 月 日

项目申报类型： □ 启动项目 □实施项目 □ 储备项目

业务主管部门： （盖章）

通讯地址 邮政编码

经办人 联系电话 电子邮件

分管领导 手 机

电子邮件

2018 年 月 日订

**填 写 说 明**

一、本申请书供申报新一轮上海市杨浦国家创新型试点城区建设和发展专项资金项目使用。

二、“支持方向”根据专项资金管理办法和当年度指南的要求选择。“0 6其他经批准项目”指无法归入前五类支持方向但与杨浦国家创新型试点城区建设相关的经区委区府批准的项目，或专项资金的跟踪管理、绩效评价、审计等监督管理费用。

三、“项目申报类型”中的“启动项目”指在申报当年度开始建设并进行资金拨付的项目，“实施项目”指在申报年度前已经开始建设并获得过专项资金支持的项目， “储备项目”指已有相关政策文件明确建设意向但当年度尚未发生资金拨付的项目，需在下一年度以后进行资金拨付。

四、项目申请人应根据本申请书的要求，逐项认真编写，表达要明确严谨，字迹要清楚易辨。申请书编写请使用A4纸双面印刷,请不要采用胶圈、文件夹等带有突出棱边的装订方式，请采用普通纸质材料作为封面。

五、报送书面材料一式三份（特殊情况，另定）和电子文本一份。项目申请人必须确保书面材料和电子文本的一致性。

**一、项目概况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 政策文件名称（及发文号） |  | | | | 发文单位 | | |  | |
| 建设目标  （300字以内） |  | | | | | | | | |
| 支持方式 |  | | | | | | | | |
| 支持对象 |  | | | | | | | | |
| 具体要求和有关事项  （300字内） |  | | | | | | | | |
| 受理申报渠道 | （包括受理网址，受理时间、受理部门电话、联系人等） | | | | | | | | |
| 项目总预算  （万元） |  | | | 申请专项资金预算（万元） | | |  | | |
| 历年已安排项目资金（万元） |  | | | 当年已列入部门预算（万元） | | |  | | |
| 实施期内的年度资金计划  （万元） | 2016年度 | 2017年度 | 2018年度 | | | 2019年度 | | | 2020年度 |
|  |  |  | | |  | | |  |

**二、项目内容（方案）：**

|  |
| --- |
| 可附页。 |

**三、评估项目的指标体系和绩效目标：**

|  |
| --- |
| **注：**指标体系指评价项目是否立项的评价标准，绩效目标指项目完成后预期达到的可量化评价的指标。 |

**四、区政府资金批复同意证明文件清单（并附证明文件复印件并加盖公章）：**

|  |
| --- |
| 注：一般是指区委区政府发文、正式批复文件或区政府常务会议纪要等书面同意意见。 |

**五、业务主管部门意见**

|  |
| --- |
| 单位负责人签章  公 章  年 月 日 |