**《杨浦区关于支持中小企业共抗疫情的十条政策》**

**人工智能及大数据示范项目申请书**

**项目名称：**

**申报单位（盖章）：**

**法定代表人：**

**项目负责人、手机：**

**项目联系人、手机：**

**单位传真：**

**单位地址、邮编：**

**填报日期：**

**上海市杨浦区科学技术委员会印制**

**2020年3月**

**附表1：**

**项目单位基本情况表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | 社会信用代码 |  |
| 法人代表 |  | 证件类型 |  |
| 证件号码 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 注册地址 |  |
| 联系地址 |  |
| 注册时间 |  年 月 日 | 邮政编码 |  |  |  |  |  |  |
| 主要业务 |  | 单位性质 |  |
| 开户银行 |  | 注册资本 |  |
| 银行帐号 |  |
| 主要股东(按股权比例列出前五名)及所占股权比例 | 股东名称 | 所占股权比例 | 是否风投资金 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 2018 | 从业人员数 |  | 研发人员数 |  |
| 资产总额 |  | 负债总额 |  |
| 总收入 |  | 其中：主营业务收入 |  |
| 利润总额 |  | 应缴税金 |  |
| 研发经费 |  | 年末账面实收资本 |  |
| 审计机构名称 |  |
| 2019 | 从业人员数 |  | 研发人员数 |  |
| 资产总额 |  | 负债总额 |  |
| 总收入 |  | 其中：主营业务收入 |  |
| 利润总额 |  | 应缴税金 |  |
| 研发经费 |  | 年末账面实收资本 |  |
| 审计机构名称 |  |
| 企业发展情况(企业最初成立情况及企业发展历程、重大融资事件、本企业认定的其他重大事件。) |
| 企业主要产品情况(重大项目开发与主要产品情况，以及主要应用服务领域。) |
| 企业管理团队情况(企业组织结构、管理制度；总经理、分管技术、市场、财务等方面的副总经理和同类职务人员的学习及培训经历、工作业绩。) |
| 企业技术力量和人员结构(企业现有人力资源配置，包括企业管理人员、研发人员、销售人员的结构、基本情况，以及近年来取得的研发成果。) |
| 企业现有设备、场地等经营条件 |
| 企业营销能力(企业经营模式和市场策划能力、销售渠道等。) |
| 企业资金管理能力(企业财务主管、会计的专业背景、专业证书获得情况，企业财务管理状况及采取的相应措施；应收账款、应付账款的管理策略和回收及支付能力；是否申请过银行贷款并能够按期偿还，是否有银行颁发的资信等级证书。) |

**附表2：**

**项目人员基本情况表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目联系人 |  | 职务/职称 |  | 传真号码 |  |
| 联系电话 |  | 手机 |  |
| 电子邮件 |  |
| 证件类型 |  | 证件号码 |  |
| 项目负责人 |  | 职务/职称 |  | 传真号码 |  |
| 联系电话 |  | 手机 |  |
| 电子邮件 |  |
| 证件类型 |  | 证件号码 |  |
| 研究专长 |  |
| 主要技术成果 |  |
| 本项目人员情况 | 姓 名 | 单位及部门 | 职务/职称 | 现从事专业 | 项目分工 | 身份证号码 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**附表3：**

**项目基本情况表**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 起始时间 | 年 月 日 | 计划完成时间 | 年 月 日 |
| 项目技术来源 | □ 自主开发 □ 产学研合作开发 □ 引进技术本企业消化创新 |
| 项目分属领域 |  |
| 与项目相关的知识产权情况 |
| 专利号码 | 专利名称 | 专利类型 | 进展情况 | 专利范围 | 专利权人 | 专利权人与企业关系 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 其他与项目相关非专利形态知识产权情况 |
| 证书编号 | 证书名称 | 成果名称 | 获得时间 |
|  |  |  |  |
| 项目前期开发情况及所具备的基础（技术基础、项目进展、所需资金落实、所依托项目等情况。） |
| 项目背景及建设必要性 | 项目提出的背景及建设必要性 |
| 项目实施方案 | 项目目标 |
| 主要内容及技术路线（项目研究开发的内容及涉及的关键技术、主要解决的关键问题；技术路线包括产品结构图、框架图等。） |
| **项目在疫情期间发挥的作用**（描述项目在疫情期间重点解决的用户痛点和难点问题，结合数据进行新旧对比分析。） |
| 项目示范效应及推广模式 |
| 项目实施风险及应对措施（包括技术、市场、财务风险及对应的应用模式和商业模式。） |
| 项目组织方式 |
| 计划进度 | 计划完成的任务及目标 | 开始时间 | 结束时间 |
|  |  年 月 |  年 月 |
| 技术性能指标 |  |
|  |
|  |
| 其他技术指标 | 软件著作权 | 件 | 专利 | 项 |
|  |  |  |  |
| 项目成果应用情况 | **（重点说明项目应用的对象、范围、影响覆盖面，并列举重点使用客户）** |

**附表4：**

**项目资金测算表（万元）**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目总投资 |  |
| 其中：固定资产投资 | 设备名称 | 数 量 | 金 额 |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 总投资支出明细 |
| 用 途 | 金 额 |  |
| 设备费 |  |
| 材料费 |  |
| 测试化验加工费 |  |
| 燃料动力费 |  |
| 差旅费 |  |
| 会议费 |  |
| 出版/文献/信息传播/知识产权费 |  |
| 劳务费 |  |
| 协作研究费 |  |
| 专家咨询费 |  |
| 其他费用 |  |

**附表5：**

**企业发展预测表**

|  |
| --- |
| 2020年企业发展情况（分析企业未来一年内，在资产规模、年营业收入、企业人员总数等经济、社会效益实现情况及测算依据。） |
| 未来3年内企业发展情况及测算依据（分析企业在项目期满后的3年内，在企业资产规模、年营业收入、企业人员总数等经济、社会效益实现情况及测算依据。） |

**附表6：**

**相关部门推荐意见表（如有，非必须）**

|  |
| --- |
| 相关政府部门或市级以上行业协会出具：有关疫情防控、线上教育、在线医疗等推荐意见。单位公章：年 月 日 |

**项目申报书附件（电子版本需扫描为PDF文件）**

1. 申报单位营业执照（正本）复印件
2. 申报单位法人代表身份证件复印件
3. 申报单位项目负责人身份证件复印件
4. 申报单位2018年度和2019年度经会计师事务所审计的财务审计报告复印件，包括审计报告正文（需有会计师事务所盖章和注册会计师签字）、财务报表（资产负债表、利润表或损益表、现金流量表）、报表附注
5. 项目总投资资金落实证明文件（如专项审计报告、承诺函、合同协议、股东决议、银行单据等）
6. 项目成果应用证明文件（如用户意见、采购协议、媒体报道、成果证书等）
7. 申报材料真实性承诺书（需有法人单位公章和法人代表签名）
8. 其他相关材料

所有书面申报材料请采用A4纸双面打印，按上述顺序排列，并于左侧装订成册（采用普通胶粘装订方式），一式三份，加盖单位公章。

**附件：**

**申报材料真实性承诺书**

1、我单位项目申报提供的所有文件、资料都是真实、完整、有效的，如有不实，愿承担相应的责任；

2、项目申报后，我单位不会以任何形式干预后续进行的项目审查、评审和确定工作；

3、项目批准后，我单位将按要求认真组织项目实施；

4、在项目完成期限内，接受项目管理单位的不定期检查。项目完成后，及时报请验收。

法定代表人签字：

公章：

年 月 日